



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BOSCARDIN"  
Sede: via Baden Powell, 35 -  
36100 VI - c.f. 80015110242 c.m. VIIS019008  
tel. 0444-928688/928488 - fax 0444-928775  
e-mail: viis019008@istruzione.it - www.boscardin.gov.it  
succursale: via Mora, 16 - ex Scuola Media Rodolfi - 36100 VI



Vicenza data e protocollo (vedi segnatura)

OGGETTO: lettera di incarico **esperto interno prof. Andrioli Fabio Giuseppe** da impiegare nella realizzazione del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE2016-6 - Modulo Riaccendi le stelle - Cittadinanza europea  
Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale  
CUP: D37I18000840007

La Dirigente scolastica

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale;

Viste le graduatorie definitive regionali approvate con nota MIUR prot. AOODGEFID/19591 del 14 giugno 2018;

Vista la lettera di autorizzazione MIUR prot. AOODGEFID/23643 del 23 luglio 2018 assunta al protocollo dell'IIS Boscardin il 26 luglio 2018 numero 10042 che assegna l'importo complessivo di € 48.718,50 relativo ai seguenti due progetti e relativi moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A	10.2.2A - FSEPON-VE-2018-6	Riaccendi le stelle - cittadinanza europea	€ 4.561,50
10.2.3C	10.2.3C - FSEPON-VE-2018-6	Riaccendi le stelle - mobilità transnazionale	€ 44.157,00

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 9 novembre 2018 con la quale è stata approvata la revisione annuale del POF-T 2016-2019;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 1° marzo 2019 che approva il Programma annuale 2019;

Visto il verbale del collegio dei docenti del 21 marzo 2019 nel quale sono stati proposti i criteri per la selezione di esperti e tutor;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 22 marzo 2019 che approva i criteri per la selezione di esperti e tutor;

Visti gli avvisi prot. 3568 e 3569 del 23 marzo 2019 per la selezione di due esperti e un tutor da impiegare nella realizzazione del progetto in oggetto;

Viste le graduatorie definitive per le figure di Esperto per 27 ore, Esperto per 03 ore, Tutor per 30 ore prot. 4071 del 2 aprile 2019;

Considerato che il prof. Andrioli Fabio Giuseppe - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di Scienze giuridico-economico possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

incarica

Il prof. **Andrioli Fabio Giuseppe** nato a San Bonifacio (VR) il 22/01/1973 C.F. NDRFGS73A22H783G in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **esperto per 27 ore** con il compito di formare gli alunni sulla cittadinanza europea attraverso lo sviluppo della consapevolezza delle Leggi e del funzionamento delle istituzioni europee che ci rappresentano, promuovere le competenze trasversali e di cittadinanza globale attraverso la conoscenza dei diritti e dei doveri dei cittadini dell'UE nell'ambito del Progetto seguente:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.2A	10.2.2A - FSEPON-VE-2018-6	Riaccendi le stelle - cittadinanza europea

Le 27 ore dovranno essere prestate in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare con la Dirigente scolastica e il Tutor.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Dirigente scolastica, su richiesta scritta e documentata.

Il Prof. Andrioli Fabio Giuseppe si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dalla Dirigente scolastica
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli eventuali esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività - Documentazione attività
- 8) Prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle

competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

9) Relazione finale contenente:

- a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando
- b) Metodologia didattica
- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico individuale utilizzato
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato
- g) Problemi che occorre vengano segnalati
- h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
- i) Solutore Test o solutore questionario

Il presente incarico ha validità dalla data del protocollo risultante sulla segnatura del presente documento e fino alla conclusione al termine del corso, presumibilmente il 30 giugno 2019.

Il compenso spettante pari a € 70,00 lordo Stato per ciascuna ora effettivamente prestata oltre l'orario ordinario di servizio e regolarmente documentata sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La Dirigente scolastica  
Mariapia Veladiano

*Firma per accettazione*

\_\_\_\_\_