



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole secondarie di
II grado statali del Veneto

Ai Coordinatori della attività educative e
didattiche delle scuole secondarie di II grado
paritarie del Veneto

e p.c.

Ai Dirigenti degli UUAATT del Veneto

Ai Dirigenti Tecnici dell'USR per il Veneto

Oggetto: Adempimenti di carattere organizzativo relativi all'Esame di Stato conclusivo del II ciclo d'istruzione - A.S. 2018/19 - Nota min. prot. n. 12396 del 06.06.2019

Si porta alla cortese attenzione delle SS.LL. l'allegata nota ministeriale prot. n. 12396 del 06.06.2019, pari oggetto, con invito ad un'attenta lettura, per le parti di propria competenza, con particolare riguardo alle prescrizioni di carattere organizzativo volte ad assicurare la massima sicurezza sia nell'espletamento delle operazioni propedeutiche all'esame sia nello svolgimento dell'esame stesso, mediante il presidio e l'adozione di tutte le misure necessarie per consentirne un sereno e corretto svolgimento.

Particolare attenzione merita la scrupolosa osservanza delle disposizioni relative alle modalità di invio, tramite il plico telematico, delle tracce delle prove scritte dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, in osservanza di quanto indicato nella nota ministeriale prot. n. 1099 del 19 aprile 2019, con particolare riguardo a:

- **utilizzo di locali idonei, sicuri e attrezzati;**
- **predisposizione di strutture, strumenti e personale per le Commissioni di esame;**
- **utilizzo di cellulari e apparecchiature elettroniche nei giorni delle prove scritte;**
- **utilizzo ristretto della rete internet nei giorni delle prove scritte.**

Per quanto riguarda i candidati che svolgono l'esame presso sezioni carcerarie e ospedaliere (o presso il proprio domicilio), eventuali richieste in via eccezionale di "plico cartaceo" devono essere indirizzate **agli Uffici scolastici Territoriali di competenza** che provvederanno, previa intesa con questa Direzione, al successivo inoltrare alla Struttura Tecnica Esami di Stato.

Le comunicazioni inerenti le richieste di sostituzione di Presidenti o Commissari esterni e le istanze di prove in sessione suppletiva o straordinaria andranno ugualmente indirizzate **all'Ufficio Scolastico Territoriale di appartenenza**, a ciò già delegato da parte di questo USR.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Com'è noto, anche quest'anno, è operativo presso questo USR e presso gli Uffici Territoriali, il Nucleo di supporto all'esame che costituisce il primo riferimento per le scuole e le Commissioni, nel caso in cui ravvisino necessità di consulenza per la soluzione di casi particolari.

I Presidenti di Commissione e i Referenti di Sede potranno avvalersi della consulenza del personale operante presso gli Uffici Scolastici Territoriali, che sarà in grado di dare assistenza alle scuole della propria area di competenza. Il personale di supporto presso gli Uffici Territoriali, qualora valuti la problematica di natura tecnico-organizzativa generale e /o complessa, si rivolgerà al Nucleo Regionale.

Confidando nella consueta fattiva collaborazione delle SS.LL., a garanzia di un corretto e sereno svolgimento di tutte le operazioni d'esame, si ringrazia e si augura a tutti gli attori, buon lavoro.

IL DIRETTORE GENERALE
AUGUSTA CELADA
Documento firmato digitalmente

Il respons. proc./
Francesco Gozzetto

Allegato: nota min. prot. 12396 del 06.06.2019